

**נוהלי
חטיבת כליאה**



בתוקף מתאריך:	25.9.2000
ת' עדכון אחרון:	27.05.2020
עמוד מס'	1
מתוך	5
עמודים	

הפרק:	7
שונות	
מס' הנוהל:	7.05

טיפול בתביעות קטנות המוגשות על ידי אסירים

1. כללי

תביעה קטנה היא הליך קצר ופשוט במשפט האזרחי, בו מבקש האדם מבית המשפט סעד המוגבל בסכום, אשר מתעדכן מעת לעת בצו שר המשפטים.

2. מטרה

לקבוע כללים מנהליים לטיפול בתביעות קטנות המוגשות ע"י אסירים.

3. השיטה

3.1 אסיר יגיש תביעה קטנה לרשם היחידה ב- 3 עותקים.

3.2 רשם היחידה המקבל את התביעה יפעל כדלקמן:

3.2.1 יאשר בחתימתו, בציון תאריך, קבלת התביעה ע"ג עותק אחד של התביעה וימסור אותו לאסיר.

3.2.2 יזין את פרטי האסיר ומהות התביעה במערכת "צוהר" במסך 203.

3.2.3 יעדכן את האסיר כי הגשת התביעה לביהמ"ש לתביעות קטנות מחייבת תשלום אגרה כקבוע בתקנות שיפוט בתביעות קטנות (סדרי דין) תשל"ז-1976, וכי בסמכות בית משפט לפטור מאגרה בכפוף להגשת בקשה לפטור מתשלום אגרה במידה והבקשה תתקבל ע"י ביהמ"ש.

3.2.4 הרשם יעביר את התביעה על עותקיה (בהתאם לנמסר על ידי האסיר) לביהמ"ש לתביעות קטנות.

3.2.5 משלוח התביעה יעשה בדואר רשום. אישור בדבר משלוח הדואר הרשום יתוּק בתיקו המנהלי של האסיר.

3.2.6 חשבון האסיר יחויב בעלות שליחת התביעה בדואר רשום לבית המשפט. לאחר שהאסיר הסכים לכך בכתב וחתם בפני הגזבר.

3.2.7 לאחר קבלת שובר התשלום בגין הגשת התביעה מביהמ"ש, יחתים הגזבר את האסיר על אישור הוצאת סכום האגרה מפקדונו.

3.2.8 הרשם יחתים את האסיר כי הוא מסכים לחיוב חשבונו בעלויות אגרת בית המשפט ובולי הדואר הרשום.

3.2.9 ככל וכתב התביעה מעלה טענות נגד שירות בתי הסוהר, יעביר הרשם את כתב התביעה

הפרק: 7 שונות					נוהל מס': 7.05				
הנהל: טיפול בתביעות קטנות המוגשות על ידי אסירים					בתוקף מתאריך: 25.9.2000				
					ת' עדכון אחרון: 27.05.2020				
					עמוד מס'	2	מתוך	5	עמודים

לידיעת סגן מפקד בית הסוהר.

4. אחריות ביצוע:

בבית הסוהר: קצין אסירים
 במחוז: / קצין כליאה מחוזי
 בנציבות: רמ"ח האסיר

5. נספחים:

נספח א' – "כתב תביעה".

6. עדכונים קודמים:

02.09.2014

7.05	נוהל מס':	הפרק: 7 שונות
25.9.2000	בתוקף מתאריך:	הנוהל: טיפול בתביעות קטנות המוגשות על ידי אסירים
27.05.2020	ת' עדכון אחרון:	
עמוד מס' 5	מתוך	

נספח א' – כתב תביעה

תקנות שיפוט בתביעות קטנות (סדרי דין), תשל"ז-1976

טופס 1

(תקנה 3)

כתב תביעה¹

כתב תביעה

בבית המשפט לתביעות קטנות תיק מס' _____

ב _____

1. שם התובע, מס' זהותו, מען מגוריו ומספר טלפון נייד;
2. שם הנתבע ומספר זהותו (אם ידוע) ואם הנתבע הוא תאגיד – מספר הרישום, מען מגוריו או מען עסקו וטלפון נייד (אם ידוע);
3. תיאור התביעה:
- (א) המקום והתאריך (או התאריכים) שבהם נוצרה ההתחייבות לתשלומי של סכום הכסף הנתבע, בין בהסכם בין בעלי הדין ובין בדרך אחרת;
- (ב) המקום שנועד, או שהיה מכוון, לקיום ההתחייבות;
- (ג) מקום המסירה של הנכס;
- (ד) מקום המעשה או המחדל שבשלו תובעים;
- (ה) סכום הכסף הנתבע, המוצר שיש לתקנו או להחליפו, או העסקה שיש להורות על ביטולה;
- (ו) נימוקי התביעה (אפשר להוסיף עמודים נוספים):

3א. צירוף מסמכים:

יש חובה לצרף מסמכים שמבקשים להסתמך עליהם; אלה המסמכים שבכוונתי להסתמך

7.05	נוהל מס':	הפרק: 7 שונות
25.9.2000	בתוקף מתאריך:	הנהל: טיפול בתביעות קטנות המוגשות על ידי אסירים
27.05.2020	ת' עדכון אחרון:	
עמוד מס' 5	מתוך 4	

עליהם בדיון והם מצורפים בזה (לדוגמה: הסכמים, מכתבים, התכתבויות אחרות לרבות בדואר אלקטרוני ובמסרונים, קבלות וחשבוניות על תשלומים, תצלומים של נזק שנתבע פיצוי בעדו וכיוצא באלה): _____ ;

ב3. האלה העדים שבכוונתי להעיד בדיון לתמיכה בגרסתי:

1. _____

2. _____

* ראו מידע חשוב בהמשך בנושא זימון עדים.

ג3. הצהרה:

1. אני מצהיר/ה שהעובדות המופיעות בסעיפים _____ שבכתב התביעה הן בידיעתי האישית.

2. אני מצהיר שהעובדות המופיעות בסעיפים _____ שבכתב התביעה הן נכונות לפי מיטב ידיעתי ואמונתי, המקור לידיעתי ואמונתי הוא _____

חתימת התובע: _____

ד3. להלן מידע חשוב והוראות בעניין התביעה; יש לקרוא בעיון ולחתום לאישור:

(א) הזמנה לדיון: לאחר שיוגש כתב התביעה תקבע מזכירות בית המשפט תאריך לדיון בתביעה; המזכירות תשלח לתובע הזמנה לדיון בדואר רשום עם אישור מסירה, וכן תשלח עותק מכתב התביעה והזמנה לדיון לכתובת של הנתבע שהתובע מסר כשהגיש את כתב התביעה (אם יש כמה נתבעים, אז לכולם); התובע נדרש לוודא שקיבל תאריך לדיון, שהכתובת של הנתבע שמסר נכונה ולזכור את תאריך הדיון כשיתקבל (יש לרשום ביומן או ליצור אמצעי תזכורת אחר);

(ב) עדכון פרטים: יש לעדכן את בית המשפט מיד על כל שינוי בכתובת או בטלפון של תובע או נתבע;

(ג) התובע נדרש לוודא שהנתבע קיבל את כתב התביעה והזמנה לדיון: בית המשפט ייתן פסק דין נגד נתבע רק לאחר ששוכנע שהנתבע קיבל את כתב התביעה ואת ההזמנה לדיון, והנתבע לא הגיש כתב הגנה או לא התייצב לדיון לפי ההזמנה; לכן התובע נדרש לברר במזכירות 60 ימים לפני הדיון אם הנתבע קיבל את כתב התביעה ואת ההזמנה לדיון; אם הנתבע לא קיבל את כתב התביעה והזמנה לדיון, על התובע, או מי מטעמו, להמציא לנתבע את כתב התביעה וזימון לדיון במסירה אישית. הנחיות לביצוע מסירה אישית אפשר לקבל במזכירות;

(ד) פסק דין בהעדר הגנה: על הנתבע להגיש כתב הגנה בתוך 30 ימים מהיום שקיבל את כתב התביעה, אלא אם כן בית המשפט האריך, לבקשתו, את המועד להגשת כתב הגנה; אם לא הגיש הנתבע כתב הגנה במועד, התובע רשאי לבקש מבית

נוהל מס': 7.05				הפרק: 7 שונות	
בתוקף מתאריך: 25.9.2000				הנוהל: טיפול בתביעות קטנות המוגשות על ידי אסירים	
ת' עדכון אחרון: 27.05.2020					
עמוד מס' 5 מתוך 5 עמודים					

המשפט לתת פסק דין לפי כתב התביעה בלבד, עוד לפני מועד הדיון; לבית המשפט יש שיקול דעת אם לתת פסק דין בהעדר הגנה;

(ה) הדיון בתביעה: בתביעה יתקיים דיון אחד שבו נשמעות העדויות של בעלי הדיון והעדים;

(ו) זימון עדים: על התובע להזמין את העדים בעצמו לדיון; אם התובע חושש שעד לא יתייצב ומעוניין שבית המשפט יחייב אותו בכך, על התובע להגיש מיד בקשה לזימון העד בצירוף כתובתו המלאה, טלפון נייד (אם ידוע), ופירוט מדוע עדותו נחוצה; על התובע לעקוב במזכירות אחר החלטה שתינתן; התובע חייב לוודא, 60 ימים לפני הדיון, שהעד קיבל את הזימון, ואם הוא לא קיבל אותו – יש לבקש הוראות בכתב מבית המשפט.

אני מאשר/ת שקראתי את המידע וההוראות ואפעל לפיהם.

חתימת התובע/ת

4. אני מצהיר בזה כי בשנה האחרונה ~~תשפ"א~~ המשפט זה יותר מחמש תביעות.

חתימת התובע